

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ 2018г.

г. Камышлов

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельного участка из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земель, находящихся в собственности муниципального образования Камышловский муниципальный район», утверждённый постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 20.01.2017 года №7.**

В целях актуализации муниципальных правовых актов, приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельного участка из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земель, находящихся в собственности муниципального образования Камышловский муниципальный район», утверждённый постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 20.01.2017 года №7 следующие изменения:

**1) Пункт 1.1.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«Адрес, справочные телефоны и график работы Комитета:

Юридический адрес: 624860, Свердловская область, город Камышлов, улица Свердлова, 41.

Почтовый адрес: 624860, Свердловская область, город Камышлов, улица Гагарина, 1а, кабинеты 201,202.

Справочный телефон/факс: (34375) 2-05-88.

Телефон председателя Комитета: (34375) 2-46-45.

Адрес официального сайта муниципального образования Камышловский муниципальный район Свердловской области: [www.kamyshlovsky-region.ru](http://www.kamyshlovsky-region.ru).

Электронный адрес Комитета: [raion.komitet@yandex.ru](mailto:raion.komitet@yandex.ru).

График работы специалистов Комитета:

понедельник - четверг с 08.00 - 17.00, перерыв: с 12:00 до 13:00;

пятница с 08.00 - 16.00, перерыв: с 12:00 до 13:00;

выходной день: суббота, воскресенье.

Время по оказанию муниципальной услуги (приемные дни):

Понедельник - среда с 08.00 до 17.00, перерыв: с 12:00 до 13:00»

**2). Пункт 2.1.8. Административного регламента дополнить положением следующего содержания:**

В случае если заявитель обратился за разрешением на использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для выполнения работ в целях строительства (реконструкции) линейных объектов, решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

2. Камышловскому районному комитету по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (М.И. Бобре) руководствоваться в своей работе Административным регламентом с учетом внесенных изменений.

3. Отделу делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (В.Ю. Якимов) настоящее постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район опубликовать в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет по адресу: <http://kamyshlovsky-region.ru/>.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на председателя Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район Бобре М.И.

Глава муниципального образования  
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов